

Antrag auf Leihstellung

Bitte unterschrieben an +49 (0)7264 9591-20 faxen!

Hiermit beantrage ich eine 14-tägige Leihstellung für die unten aufgeführten Geräte (pro Artikel nur ein Gerät). Bitte senden Sie mir die Geräte an die unten angegebene Adresse.

Kabelgebundene Scanner (Leihgebühr pro Funktionseinheit 50,00 Euro):

Artikelname	Artikelnummer
.....
.....

Terminals u. Funkscanner (Leihgebühr pro Funktionseinheit 100,00 Euro):

Artikelname	Artikelnummer
.....
.....

Drucker (Leihgebühr pro Funktionseinheit 150,00 Euro):

Artikelname	Artikelnummer
.....
.....

Antragssteller:

Firma:	.....	Land:	.....
Ansprechpartner:	.....	Telefon:	.....
Strasse, Nr.:	.....	Fax:	.....
Plz, Ort:	.....	Kundennr.:	.....
E-Mail:	.....	

Folgendes ist bei einer Leihstellung zu beachten:

- Die Leihstellungsgebühr bezieht sich auf eine Funktionseinheit, also bspw. ein Terminal inkl. Ladestation, Netzteil und sonstiges Zubehör.
- Transportschäden beim Eingang, fehlende oder nicht funktionierende Teile müssen sofort angezeigt werden.
- Spätere Reklamationen können nicht anerkannt werden.
- Sollten Sie sich während der Leihstellungsdauer zum Kauf der Leihgeräte entschließen, wird Ihnen die Leihgebühr angerechnet
- Die Lieferung erfolgt zu den allgemeinen Geschäftsbedingungen der identWERK GmbH
- Leihgeräte müssen in unversehrtem, funktionsfähigem Zustand innerhalb der vereinbarten Frist zurückgeschickt werden.
- Bitte schicken Sie die Leihgeräte unbedingt in der unbeschädigten Originalverpackung und frei wieder zurück. Ware, deren Rücksendung in nicht ordnungsgemäßer Verpackung (beschädigt, beklebt oder verschlissen) oder unfrei erfolgt, wird nicht angenommen und in Rechnung gestellt. Fehlendes Zubehör wird zum Listenpreis berechnet.

Hiermit bestätige ich, dass ich das/die gewünschte Leihstellungsprodukt/e nach Ablauf der Leihstellungsfrist in einwandfreien Zustand (Originalverpackung unbeschädigt) frei an identWERK zurück senden werde. Gleichzeitig verpflichte ich mich die Geräte wieder in ihren Urzustand zurückzusetzen und etwaig installierte Software zu löschen. Ich erkläre mich mit dem Erhalt einer Rechnung über die entstandenen Leihgebühren einverstanden und werde diese Rechnung fristgerecht begleichen.

.....
Ort, Datum	Unterschrift / Firmenstempel